

<b>HENKA BELGELENDİRME VE GÖZETİM HİZMETLERİ TİC. LTD. ŞTİ.</b>	
<b>TS EN ISO 3834 BELGELENDİRME PROGRAMI</b>	<b>Doküman No: HPG.13</b>

## **1-PROGRAMIN TANIMI**

Bu program; EN ISO 3834-2, EN ISO 3834-3, EN ISO 3834-4 standardına göre Metalik Malzemelerin Ergitme Kaynağı için Kalite Şartları belgelendirme faaliyetlerinin nasıl yürütüleceğini tanımlamak amacıyla hazırlanmıştır.

TS EN ISO 3834-1: Metalik Malzemelerin Ergitme Kaynağı İçin Kalite Şartları - Bölüm 1 : Kalite Şartlarının Uygun Seviye Seçimi İçin Kriterler" olup, detaylar aşağıdaki standartlarda verilmiştir:

- Bölüm 2 (TS EN ISO 3834-2): Kapsamlı kalite şartları
- Bölüm 3 (TS EN ISO 3834-3): Standard kalite şartları
- Bölüm 4 (TS EN ISO 3834-4): Temel kalite şartları
- Bölüm 5 (TS EN ISO 3834-5): ISO 3834-2, ISO 3834-3 veya ISO 3834-4 standartlarının kalite şartlarına uygunluğun teyidi için gerekli dokümanlar.

## **2-TANIMLAR**

### **Tasarım şartnamesi**

Müşteri tarafından veya müşteri şartlarının beklentisindeki kuruluş vasıtasıyla veya düzenleme ile belirlenen mamuller için şartlar.

### **Vasıflandırılmış kişi**

Öğretimle, eğitimle ve/veya ilgili uygulama tecrübesiyle bilgi ve yeterlilik kazanmış kişi.

### **Konstrüksiyon**

Mamul, yapı veya kaynak edilmiş herhangi bir parça.

### **İmalâtçı, fabrikatör**

Kaynaklı imalâttan sorumlu kişi veya kuruluş.

### **Taşeron**

Bir sözleşme durumunda imalatçıya mamullerin, hizmetlerin ve/veya faaliyetlerin sağlayıcısı.


### **Kaynak operatörü**

Tam mekanize veya otomatik ergitme kaynak işlemlerini yapan kişi.

### **Denetim Ekibi**

Belgelendirme faaliyetleri ile ilgili olarak, kuruluşların kalite yönetim sistemini ve fabrika üretim kontrolünü, ilgili ürün standartlarına göre inceleyip değerlendirmek üzere atanmış, HENKA BELGELENDİRME denetim görevlileri arasından seçilen, HENKA BELGELENDİRME çalışma

Yürürlük Tarihi: 06.07.2023	Revizyon No: 04	Sayfa: 1/15
Kırmızı renkli, "Kontrollü Kopya" kaşesi taşımayan dokümanlar, kontrollü değildir.		

<b>HENKA BELGELENDİRME VE GÖZETİM HİZMETLERİ</b> <b>TİC. LTD. ŞTİ.</b>	
<b>TS EN ISO 3834 BELGELENDİRME PROGRAMI</b>	<b>Doküman No: HPG.13</b>

esaslarına uygun olarak görev yapan ve geçici olarak teşkil edilen ekiptir. Denetim ekibindeki görevlilerin sayısı, kuruluşun büyüklüğüne, ürün, proses çeşitliliğine ve ilgili standarda göre değişebilir. (Baş denetçi, denetçi, teknik uzman.)

**Major (Büyük) Uygunluk:** Standard maddelerinden herhangi birinin veya alt başlıklarının ele alınmaması veya uygulanmaması.

Sistemin sağlıklı çalışmasını etkileyecek eksiklik ve aksaklıkların olmasıdır. Uygunluk kapaması için 3 ay süre öngörülmektedir. Makul sebeplerden bu süre 1 ay daha uzatılabilir.

**Minör (Küçük) Uygunluk:** Standard maddelerinden birinin veya alt başlıklarının yeterli olarak tanımlanmaması, yeterli ve sistematik olarak uygulanmaması veya sistemin sağlıklı çalışmasını etkileyecek eksiklik ve aksaklıkların olmasıdır. Minör uygunluklar için takip denetimi gerektiği denetim ekibi tarafından önerilmemişse, bu uygunlukların giderilip giderilmediği doküman ve kayıtların incelenmesi ile de kontrol edilebilir. Uygunluk kapaması için 3 ay süre öngörülmektedir. Makul sebeplerden bu süre 1 ay daha uzatılabilir.

**Gözlemler:** Tetkik ekibinin bir sonraki tetkike de yardımcı olması amacıyla belgelendirmeye esas Yönetim Sistemi ile ilgili olumlu veya olumsuz yazılı görüşlerdir.

## **2.1-PERSONEL NİTELİKLERİ:**

Personel nitelikleri EA-6/02 te belirtildiği gibi aşağıda tanımlanmıştır:

### **Baş Denetçi**

- Baş denetçi, EN ISO 3834 Belgelendirme Şemasında tecrübesi doğrulanmış bir denetçi olmak zorundadır.
- Belgelendirme Kuruluşu atanmış denetçilerin yetkinliğini ispatlayabilmelidir.
- Uluslararası Kaynak Mühendisi ya da Uluslararası Kaynak Teknisyeni veya eşdeğer bir diplomaya sahip olmalıdır.

### **Denetçi**

- Kalite yönetim sistemleri denetimlerinde yetkin olmalıdır.
- Son 5 yıl içerisinde, minimum 3 yıl kaynaklı imalat konusunda tecrübe sahibi olmalıdır.


### **Teknik Uzman**

- Belirli bir kaynak alanında deneyimli uzman olarak Sertifikasyon Kuruluşu tarafından kabul edilmeli veya Uluslararası Kaynak Mühendisliği veya eşdeğeri seviyesinde eğitilmiş ve kalifiye olmalı veya Uluslararası Kaynak Teknisyeni veya eşdeğeri seviyesinde eğitilmiş ve kalifiye olmalıdır.
- Kaynak ile üretiminde en az üç yıl kapsayan mevcut iş deneyimi gösterebilmelidir.
- Kalite yönetim sistemlerine aşina olması yararlı olur fakat bu zorunlu değildir.

## **Ürün Belgelendirme Program Komitesi**

Ürün Belgelendirme Program Komitesi aşağıdaki tarafları temsil etme yeterliğine sahip

Yürürlük Tarihi: 06.07.2023	Revizyon No: 04	Sayfa: 2/15
Kırmızı renkli, "Kontrollü Kopya" kaşesi taşımayan dokümanlar, kontrollü değildir.		

<b>HENKA BELGELENDİRME VE GÖZETİM HİZMETLERİ TİC. LTD. ŞTİ.</b>	
<b>TS EN ISO 3834 BELGELENDİRME PROGRAMI</b>	<b>Doküman No: HPG.13</b>

kişilerden oluşur.

- Sivil toplum örgütlerini temsilen,
- Sanayicileri temsilen,
- Kamuyu temsilen,
- Üniversite / Akademisyen temsilcisi,
- Uygunluk Değerlendirme Kuruluşu temsilcisi.


Bu taraflardan en az 3 üye olacak şekilde ve tarafları eşit temsil edecek şekilde Ürün Belgelendirme Program Komitesi oluşturulur.

Program Komite üyeleri HENKA BELGELENDİRME Organizasyon Şemasında ve personel listesinde yer almaktadır.

### **3-REFERANS DOKÜMANLAR:**

- ISO 9606-1 Kaynakçılarının yeterlilik sınavı -Ergitme kaynağı - Bölüm 1: Çelikler  
ISO 9606-2 Kaynakçılarının yeterlilik sınavı- Ergitme kaynağı - Bölüm 2: Alüminyum ve alüminyum alaşımları  
ISO 9606-3 Kaynakçılarının yeterlilik sınavı - Ergitme kaynağı - Bölüm 3: Bakır ve bakır alaşımları  
ISO 9606-4 Kaynakçılarının yeterlilik sınavı - Ergitme kaynağı - Bölüm 4: Nikel ve nikel alaşımları  
ISO 9606-5 Kaynakçılarının yeterlilik sınavı - Ergitme kaynağı - Bölüm 5: Titanyum ve titanyum alaşımları, zirkonyum ve zirkonyum alaşımları  
ISO 9712 Tahribatsız muayene – Tahribatsız muayene personelinin vasıflandırılması ve belgelendirilmesi - Genel kurallar  
ISO 13916 Kaynak - Ön ısıtma sıcaklığı, pasolar arası geçiş sıcaklığı ve kaynak esnasındaki ön ısıtma idame sıcaklığının ölçme kılavuzu  
ISO 14555 Kaynak - Metalik malzemelerin saplama ark kaynağı  
ISO 14731 Kaynak koordinasyonu - Görev ve sorumluluklar  
ISO 14732 Kaynak personeli – Metalik malzemelerin tam mekanize ve otomatik ergitme kaynağı için kaynak operatörlerinin ve direnç kaynak ayarçılarının yeterlilik sınavı  
ISO 15607 Metalik malzemeler için kaynak prosedürü şartnamesi ve vasıflandırılması - Genel kurallar  
ISO 15609-1 Metalik malzemeler için kaynak prosedürlerinin şartnamesi ve vasıflandırılması - Kaynak prosedürü şartnamesi - Bölüm 1: Ark kaynağı  
ISO 15609-2 Metal malzemeler için kaynak prosedürleri şartnamesi ve sınıflandırılması-Kaynak prosedürü şartnamesi-Kısım 2: Gaz kaynağı  
ISO 15609-3 Metalik malzemeler için kaynak prosedürlerinin şartnamesi ve vasıflandırılması - Kaynak prosedürü şartnamesi - Bölüm 3: Elektron demet kaynağı  
ISO 15609-4 Metalik malzemeler için kaynak prosedürlerinin şartnamesi ve vasıflandırılması – Kaynak prosedürü şartnamesi - Bölüm 4: Lâzer demet kaynağı  
ISO 15610 Metalik malzemeler için kaynak prosedürlerinin vasıflandırılması ve şartnamesi - Deneye tabi tutulmuş kaynak sarf malzemelerini esas alan vasıflandırma

Yürürlük Tarihi: 06.07.2023	Revizyon No: 04	Sayfa: 3/15
Kırmızı renkli, "Kontrollü Kopya" kaşesi taşımayan dokümanlar, kontrollü değildir.		

<b>HENKA BELGELENDİRME VE GÖZETİM HİZMETLERİ TİC. LTD. ŞTİ.</b>	 HenKa® Belgelendirme & Gözetim Hizmetleri
<b>TS EN ISO 3834 BELGELENDİRME PROGRAMI</b>	<b>Doküman No: HPG.13</b>

ISO 15611 Metalik malzemeler için kaynak prosedürlerinin şartnamesi ve vasıflandırılması - Önceki kaynak tecrübesini esas alan vasıflandırma

ISO 15612 Metalik malzemeler için kaynak prosedürlerinin şartnamesi ve vasıflandırılması - Standard bir kaynak prosedürünün uyarlanması vasıtasıyla vasıflandırma

ISO 15613 Metalik malzemeler için kaynak prosedürlerinin şartnamesi ve vasıflandırılması - İmalât öncesi kaynak deneyini esas alan vasıflandırma

ISO 15614-1 Metalik malzemeler için kaynak prosedürlerinin şartnamesi ve vasıflandırılması - Kaynak prosedürü deneyi - Bölüm 1: Çeliklerin gaz ve ark kaynağı, nikel ve nikel alaşımlarının ark kaynağı

ISO 15614-2 Metalik malzemeler için kaynak prosedürlerinin şartnamesi ve vasıflandırılması - Kaynak prosedürü deneyi - Bölüm 2: Alüminyum ve alaşımlarının ark kaynağı

ISO 15614-3 Metal malzemeler için kaynak prosedürleri şartnamesi ve sınıflandırılması-Kaynak deneyi prosedürü-Bölüm 3: Alaşımsız ve düşük alaşımlı dökme demirlerin ergitme kaynağı

ISO 15614-4 Metalik malzemeler için kaynak prosedürü şartnamesi ve vasıflandırılması - Kaynak prosedür deneyi-Bölüm 4:Alüminyum dökümlerin bitirme kaynağı

ISO 15614-5 Metalik malzemeler için kaynak prosedürü şartnamesi ve vasıflandırılması - Kaynak prosedür deneyi-Bölüm 5:Titanyum, zirkonyum ve alaşımlarının ark kaynağı

ISO 15614-6 Metalik malzemelerin kaynak prosedürü şartnamesi ve vasıflandırılması - Kaynak prosedürü deneyi - Bölüm 6: Bakır ve alaşımlarının ark ve gaz kaynağı

ISO 15614-7 Metalik malzemeler için kaynak prosedürlerinin vasıflandırılması ve şartnamesi - Kaynak prosedür deneyi - Bölüm 7: Kaplama kaynağı

ISO 15614-8 Metalik malzemelerin kaynak prosedürlerinin şartnamesi ve vasıflandırılması bölüm 8: Boruların boru plâkasına birleştirme kaynağı

ISO 15614-10 Metalik malzemeler için kaynak prosedürü şartnamesi ve vasıflandırılması - Kaynak prosedür deneyi-Bölüm 10: Hiperbarik kuru kaynak

ISO 15614-11 Metalik malzemeler için kaynak prosedürlerinin şartnamesi ve vasıflandırılması - Kaynak prosedürü deneyi - bölüm 11: Elektron ve lazer demet kaynağı

ISO 15618-1 Su altında kaynak yapan kaynakçıların sınıflandırmaya deneyi-Bölüm 1: Yüksek basınç altında yaş kaynak yapan dalgıç kaynakçılar

TS EN ISO/IEC 17065 Uygunluk değerlendirmesi - Ürün, proses ve hizmet belgelendirmesi yapan kuruluşlar için şartlar

EA-6/02 M EA Guidelines on the Use of EN 45 011 and ISO/IEC 17021 for Certification to EN ISO 3834


HPR.20 Ürün Belgelendirme Prosedürü

HPR.19 Denetçi Teknik Uzman Atanması ve Personel Performansının Değerlendirilmesi Prosedürü

HPR.15 Belge Marka Ve Logo Kullanımı Prosedürü

HPR.14 Belgelendirmenin Askıya Alınması Geri Çekilmesi veya Kapsamının Daraltılması Prosedürü

Yürürlük Tarihi: 06.07.2023	Revizyon No: 04	Sayfa: 4/15
Kırmızı renkli, "Kontrollü Kopya" kaşesi taşımayan dokümanlar, kontrollü değildir.		

<b>HENKA BELGELENDİRME VE GÖZETİM HİZMETLERİ TİC. LTD. ŞTİ.</b>	
<b>TS EN ISO 3834 BELGELENDİRME PROGRAMI</b>	<b>Doküman No: HPG.13</b>

## **4-EN ISO 3834 UYGULAMA SINIFININ BELİRLENMESİ:**

TS EN ISO 3834 standardının uygun bölümünün seçimi, gerekli kalite şartları seviyesinin belirlenmesi, mamul standardı, şartname, düzenleme veya sözleşmeye uygun olmalıdır. TS EN ISO 3834'ün çeşitli durumlar ve farklı uygulamalar için kullanılabilmesi sebebiyle tek tek hususlarda adapte edilen kalite şartları seviyesindeki belirleyici kurallar bu maddede verilemez.

TS EN ISO 3834 durumların değişikliğinde uygulanabilir. İmalâtçı, mamullerle ilgili aşağıdaki kriterleri esas alan kalite şartlarının farklı seviyelerini belirleyen üç bölümden birini seçmelidir:

- Güvenlik açısından kritik mamullerin kapsam ve önemi,
- İmalâtın karmaşıklığı,
- İmal edilen mamullerin aralığı,
- Farklı malzemelerin kullanım aralığı,
- Oluşabilecek metalurjik problemlerin kapsamı,
- Kaçıklık, çarpılma veya kaynak kusurları gibi mamul performansını etkileyecek imalât kusurlarının kapsamı.

Özel bir kalite seviyesine uyumunu gösteren bir imalâtçının daha ileri bir gösterimini gerektirmeksizin tüm alt seviyelerdeki uyumluluğunu sağlamış olduğu kabul edilir([meselâ, ayrıntılı kalite şartlarına (ISO 3834-2 gibi) uyan bir imalâtçı, standard kalite şartlarıyla uyumluluğu (TS EN ISO 3834-3 gibi) ve temel kalite şartlarıyla uyumluluğu (TS EN ISO 3834-4 gibi) da sağlamış olduğunu gösterir).

No	Unsur	TS EN ISO 3834-2	TS EN ISO 3834-3	TS EN ISO 3834-3
1	Şartların gözden geçirilmesi	Gözden geçirme gerekir.		
		Kayıt gerekir.	Kayıt gerekebilir.	Kayıt gerekmez.
2	Teknik incelenme	İncelenme gerekir.		
		Kayıt gerekir.	Kayıt gerekebilir.	Kayıt gerekmez.
3	Taşeronluk	Mamul, hizmetler ve/veya faaliyetlerin özel taşeronluğu için bir imalâtçı gibi işleme tabi tutmak. Bununla birlikte kalite için son sorumluluk imalâtçıda kalır.		
4	Kaynakçılar ve kaynak operatörleri	Vasıflandırma gerekir.		
5	Kaynak koordinasyon personeli	Gerekir.		Özel şart yok.
6	Muayene ve deney personeli	Vasıflandırma gerekir.		
7	İmalât ve deney teçhizatı	Koruyucu elbiseler ve güvenlik teçhizatı ile birlikte; hazırlık, işlem uygulama, kaynak, nakil, kaldırma faaliyetleri için gerektiği şekilde uygun ve mevcut.		
8	Teçhizat bakımı	Bakım ve ürün uygunluğunu sağlamak için gerekir.		Özel şart yok.
		Doküman	Kayıtlar tavsiye	

Yürürlük Tarihi: 06.07.2023	Revizyon No: 04	Sayfa: 5/15
Kırmızı renkli, "Kontrollü Kopya" kaşesi taşımayan dokümanlar, kontrollü değildir.		

		edilmiş plânlar ve kayıtlar gerekir.	edilir.	
9	Teçhizatın tanımı	Liste gerekir.		Özel bir şart yok.
10	İmalât plânlaması	Gerekir.		Özel bir şart yok.
		Dokümante edilmiş plânlar ve kayıtlar gerekir.	Dokümante edilmiş plânlar ve kayıtlar tavsiye edilir.	
11	Kaynak prosedürü şartnameleri	Gerekir.		Özel bir şart yok.
12	Kaynak prosedürlerinin vasıflandırılması	Gerekir.		Özel bir şart yok.
13	Sarf malzemelerin parti deneyi	Gerektiğinde.	Özel bir şart yok.	
14	Kaynak sarf malzemelerinin depolanması ve kullanılması	Tedarikçinin tavsiyelerine uygun olarak bir prosedür gerekir.	Tedarikçinin tavsiyelerine uygun olarak.	
15	Esas malzemenin depolanması	Çevre etkisinden koruma gerekir, Depolama sırasında tanıtm işaretleri muhafaza edilmelidir.	Özel bir şart yok.	
16	Kaynak sonrası ısıt işlem	Mamul standardı veya şartnamelere uygun şartları yerine getirerek teyit etme.		Özel bir şart yok.
		Prosedür, kayıt ve mamulde kaydın izlenebilirliği gerekir.	Prosedür ve kayıt gerekir.	
17	Kaynak öncesi, esnası ve sonrası muayene ve deney	Gerekir.		Gerektiğinde
18	Uygunsuzluk ve düzeltici faaliyetler	Kontrol önlemleri tamir ve/veya düzeltmeler için uygulanmış prosedürler gerekir.	Uygulanmış kontrol önlemleri.	
19	Ölçme, muayene ve deney teçhizatının kalibrasyonu ve geçerlik süresi	Gerekir.	Gerektiğinde.	Özel bir şart yok.
20	İşlem esnasında tanıtm	Gerektiğinde.		Özel bir şart yok.
21	İzlenebilirlik	Gerektiğinde.		Özel bir şart yok
22	Kalite kayıtları	Gerektiğinde.		

## **5-TS EN ISO 3834 BELGELENDİRME SÜRECİ:**

Başvuru sahibi şirketler için süreç, aşağıdaki aşamaları içerir:

a) Belgelendirme Başvurusu, "HFR-41 TS EN ISO 3834 Başvuru Formu" ile yapılır. Operasyon Sorumlusu başvuruyu, Ürün Belgelendirme Müdürü' ne iletir. Ürün Belgelendirme Müdürü, yapılan başvuruyu gözden geçirir ve müracaat edenin prosesini, müracaat formunda kapsanan standartlara ve belgelendirme programlarında belirlenen belgelendirme kriterlerine göre değerlendirir. (HFR.180 Ürün Belgelendirme Başvuru

Teknik Gözden Geçirme Formu) Başvuru kapsamına giren şartlar ve kriterler başvuru formunda verilen bilgiler müşteri ile teyitleşerek netleştirilir.

b) Başvuru uygun bulunursa, ilgili kuruluşa "HFR-135 Ürün Belgelendirme Teklif-Sözleşme Formu" ile teklif verilir. Fiyat Teklifinin müşteri tarafından teyidinden sonra "HFR-135 Ürün Belgelendirme Teklif-Sözleşme Formu" müşteri tarafından imzalandıktan sonra sözleşme hükmü taşımaktadır. Başvuru formu uygun bulunmaz veya denetim 3 ay içinde planlanmaz ise başvuru iptal edilir.

c) Ürün Belgelendirme Müdürü, değerlendirmeyi yapacak baş denetçi, denetçi ve teknik uzmanı görevlendirmek üzere Operasyon Sorumlusuna bilgilendirme yapar. (e-mail, HFR-41 EN ISO 3834 Başvuru Formu)

d) Ürün Belgelendirme Müdürü tarafından "HFR-149 TS EN ISO 3834 Kontrol Listesi" müşteriye gönderilir ve listede belirtilen maddelerin doldurulup gönderilmesi istenir.

e) Ürün Belgelendirme Müdürü "HFR-150 Ürün Belgelendirme Denetim Planı Formu" na uygun olarak hazırlanmış Denetim Planını planlanan denetim tarihinden en geç 3 iş günü öncesine kadar firmaya iletir. Müşteriden yazılı teyit alınır.


f) Denetim günü firma yönetiminden en az bir kişi ve belgelendirilecek proses-ürün ile ilgili yetkililerin katılımıyla yapılan açılış toplantısında, denetim planı ile ilgili açıklamalarda bulunulur ve değerlendirme ile ilgili bilgiler aktarılır. Toplantıda görüşülenler, "HFR-151 Açılış-Kapanış Toplantı Formu"nın ilgili kısmında kayıt altına alınır.

g) Başvuru sahibinin prosesi ve kalite sistemi, TS EN ISO 3834-2 veya TS EN ISO 3834-3 veya TS EN ISO 3834-4 gereklerine göre değerlendirilir. Değerlendirme, Kontrol Listesi'nde belirtilen konuların incelenmesi; ilgili prosedür, talimat veya formların kontrolü ve saha denetimi ile yapılır. Değerlendirme bulguları, "HFR-149 TS EN ISO 3834 Kontrol Listesi" ile kayıt altına alınır.

h) Baş denetçi veya Baş denetçi/Denetçi/Teknik Uzman, firma yetkilisini değerlendirme sonuçları konusunda bilgilendirir, "HFR-152 Ürün Belgelendirme Denetim Raporu"nu "HFR-149 TS EN ISO 3834 Kontrol Listesi"na göre hazırlar ve imzalar. Denetim sırasında tespit edilen uygunsuzluklar, gözlemler ve planlanan düzeltici faaliyet tarihleri denetim raporlarına kaydedilir. Belgelendirme sürecinin devamı için belgelendirmeyi engelleyecek uygunsuzlukların giderilmesi beklenir.

i) Kapanış toplantısı, firma yönetiminden en az bir kişi ve belgelendirilecek proses-ürün ile ilgili yetkililerin katılımıyla yapılır. Değerlendirme sonuçları, varsa tespit edilen uygunsuzluklar, eksiklikler, öneriler ve/veya gerekmesi durumunda takip denetimi bilgisi firma yetkilisine iletir. Toplantıda görüşülenler, "HFR-151 Açılış-Kapanış Toplantı Formu" nun ilgili kısmında kayıt altına alınır.

J) Baş denetçi veya Baş denetçi/Denetçi/Teknik uzman tarafından sunulan HFR-41 TS EN ISO 3834 Belgelendirme Başvuru Formu,HFR-135 Ürün Belgelendirme Teklif-Sözleşme, HFR-149 TS EN ISO 3834 Kontrol Listesi, HFR-150 Ürün Belgelendirme Denetim Planı, HFR-152 Denetim Raporu ve HFR-141 Açılış-Kapanış Toplantı Tutanağının, karar vericinin değerlendirilmesinin ardından (HFR-156 Belge Düzenleme-Karar Formu kullanılarak), firmanın TS EN ISO 3834 şartlarını yerine getirdiği kararına varılırsa müşteri ilgili belgelendirmeye "uygun" olarak kabul edilir. Karar vericinin, Denetim Raporunu

<b>HENKA BELGELENDİRME VE GÖZETİM HİZMETLERİ TİC. LTD. ŞTİ.</b>	
<b>TS EN ISO 3834 BELGELENDİRME PROGRAMI</b>	<b>Doküman No: HPG.13</b>

imzalaması belgelendirmeye karar verdiğinin kanıtıdır. Bu karar, Ürün Belgelendirme Müdürü tarafından müşteriye yazılı olarak bildirilir. Ürün Belgelendirme Müdürü standarda uygun olarak sertifikayı hazırlar. Sertifikaların geçerlilik süresi veya geçerlilik süresi ile ilgili açıklama belge üzerinde yazılır. TS EN ISO 3834 belgesinin geçerlilik süresi, en fazla 3 yıl geçerlilik süresiyle verilir.

Sertifika, Genel Müdür tarafından imzalanır, web sitesinde (www.henkabelglendirme.com) sorgulanmak üzere veri tabanına işlenir.

Belgelendirme kararının olumsuz olması durumunda, müşteriye HFR.156 Belge Düzenleme-Karar Formu' nda karar gerekçeleri belirtilerek, Belgelendirme Müdürü tarafından yazılı bir şekilde(mail veya posta) bildirilir.

## **6-DENETİM KRİTER VE YÖNETİMİ:**

### **Bilgi aşamaları ve denetim hazırlığı**

HENKA BELGELENDİRME, üreticiden ilk doğru bilgileri alır, böylece;

- Görevin kapsamını ve maliyetini doğru şekilde tahmin edebilir.
- Doğru EN ISO 3834 Denetçilerinin ve/veya Teknik Uzmanlarının atandığından emin olabilir. Örnek, 'Ön Bilgi İncelemesi' bir üreticinin EN ISO 3834'da ilgili tüm önemli faaliyet konuları üzerine soruları içerir. Bu Örnek bir rehber olarak kullanılabilir.

EN ISO 3834 Denetleme Ekibi:

i) denetlenen ürünler/süreçler/maddeler üzerinde doğrudan ürünler/süreçler/maddeler uzmanlığı olan kişileri bulunduracaktır, ve

ii) Şirketin Yetkili Kaynakçı Koordinatörünü (koordinatörlerini) EN ISO 14731, "Kaynakçılık koordinasyonu – görev ve sorumlulukları" çerçevesinde denetleyecek kapasitede olduğunu kanıtlayabilecek bir seviyede olan en az bir kalifiye ve deneyimli kaynakçıyı barındıracaktır.

EN ISO 3834 Denetçi Ekibini oluşturan denetçilerin sayısı (bir veya daha fazla kişi) denetlemenin özel koşullarına bağlıdır (örn. Şirketin büyüklüğü, süreçlerinin karmaşıklığı vb.).

EN ISO 3834 Denetçi Ekibi EN ISO 3834 denetçilerinden (EN ISO 3834 Baş Denetçisi'ni de kapsayan) ve EN ISO 3834 Teknik Uzmanlarından oluşmalıdır, öyle ki onların detaylı nitelik, bilgi ve tecrübelerinin bir araya gelmesi sürdürülen denetimdeki görevler için yeterli ve ilgilidir.

Eğer denetimi yürütmek için sadece bir kişinin kullanılması önerilmişse/kararlaştırılmışsa, bu kişi hem EN ISO 3834 Baş Denetçisi hem de EN ISO 3834 Teknik Uzmanı gereksinimlerini yerine getirecektir.

### **Denetim aşaması**

EN ISO 3834 Belgelendirme Taslağı'nın seçili bölümünün doğru, ve uyumlu uygulanması EN ISO 3834 Denetçi Ekibi tarafından mülakatlar, belgelerin incelenmesi ve analiz edilmesi yoluyla, üretici tesisindeki faaliyetlerin doğrudan gözlemlenmesiyle, ve kaynaklı ürünün ve parçaların incelenmesiyle yapılmalıdır.

Denetçi Ekibi EN ISO 3834'ün seçili bölümüne ait tüm gereksinimlerin denetlendiğinden emin olacaktır. Tüm süreçlerin kayıtları korunmalıdır.

Yürürlük Tarihi: 06.07.2023	Revizyon No: 04	Sayfa: 8/15
Kırmızı renkli, "Kontrollü Kopya" kaşesi taşımayan dokümanlar, kontrollü değildir.		



<b>HENKA BELGELENDİRME VE GÖZETİM HİZMETLERİ TİC. LTD. ŞTİ.</b>	
<b>TS EN ISO 3834 BELGELENDİRME PROGRAMI</b>	<b>Doküman No: HPG.13</b>

Üreticinin kaynak koordinatörlerinin yeterliliğini EN ISO 14731’le uyumlu şekilde değerlendirirken EN ISO 3834 Denetçi Ekibi tarafından özel dikkat gösterilecektir. Üreticinin ISO 14731’e uyum sağlaması istenecektir. Belgelendirme Kurumu, ISO 3834’ün bu önemli yönünün düzgün bir şekilde değerlendirildiğini kanıtlayacak prosedürlere sahip olacaktır. Bu prosedürler aşağıdaki kriterleri göz önünde bulunduracaktır:

a) Eğer bir EWF/IW niteliği varsa (E/IWE, E/IWT, E/IWS) kaynak koordinatör, (koordinatörleri) çeşitlenen ürünlerin üretiminde yeterli deneyime ve yeterliliğe sahip olup olmadığı üreticinin kaynak koordinatörleriyle yapılacak bir profesyonel mülakat ve onların CV’lerinin bir incelemesi yoluyla kabul edilebilir

b) EWF/IIW Personel Belgelemesi (CE/IWE, CE/IWT, CE/IWS) olan kaynak koordinatörler de, kaynak koordinatörüne tayin edilmiş işin kapsamını destekleyen bir takvim ile, üretilen kaynak ürünlerinde yeterli deneyim ve yeterliliğe sahip oldukları konusunda profesyonel mülakat yöntemiyle yeterli kabul edilebilirler\*.

c) Yukarıdaki EWF/IIW belgelendirmelerinden veya niteliklerinden hiçbiri yoksa, HENKA BELGELENDİRME uyumluluğu profesyonel mülakat, bilgi alma, yetenekler, deneyim ve kaynak koordinatörlerinin kaynak teknolojisi, materyalleri ve kaynak yapma, kaynaklı yapının tasarım prensipleri esnasındaki davranışlarıyla olduğu kadar, üretilen ürünlerdeki üretim ve denetim açılarındaki davranışları (standartlar hakkında bilgi) yoluyla da doğrulayacaktır. Bu tip bir profesyonel mülakat tatmin edici olursa, koordinatör (ler) bu role ve ürünler ve mevcut üretimle ilgili süreçler konusunda HENKA BELGELENDİRME tarafından kabul edilebilirler.


Profesyonel mülakat süreci müşterinin, örneğin aşağıdaki alanlarda olan şartnamesiyle uyumlu bir denetime dair özel bir anlaşma (lar) incelemesini kapsayacaktır:

- i) kaynak prosedürlerinin seçimi/geliştirilmesi
- ii) kaynak bölümleri
- iii) NDT (tahribatsız muayene) ve ısı işlem
- iv) personelin onayı
- v) izlenebilirlik
- vi) kalite kontrol ve onama
- vii) alt kontrat (taşeronluk)

Bu demek oluyor ki teknik tartışmalar her bir sorumlu Kaynak Koordinatörü ve Kaynak Koordinatörünün sorumlulukları çerçevesinde detaylı teknik bir kapsamı değerlendiren ilgili Denetçi arasında olmalıdır ve mülakat bir emsal değerlendirme ve soruşturma süreci şeklini almalıdır. Bu süreç Denetçinin her bir Kaynak Koordinatörü tarafından yapılan tamamlanmış işin kanıtlarını soruşturmasını ve onun konudaki bilgi ve kavrayışını incelemesini gerektirecektir. Belgelendirme kurumu üreticinin kaynak koordinatörlerinin değerlendirme süreciyle ilgili tüm kayıtları koruyacaktır.

EN ISO 3834 Bölüm 2, 3 veya 4’e tam uyumu sağlayabilmek için, bir üreticinin hem standardın 5’inci bölümünün 2.2 Kısımında listelenen ISO dökümanlarına, teknik olarak eş değer koşulları sağladığını kanıtlayabilecek diğer dökümanlara veya üretici tarafından üretilen ürünlerin ürün standartlarında atfedilmiş olan diğer dökümanlara uyması gerekmektedir. Belgelendirme Kurumları yayınladıkları her bir EN ISO 3834 uyum sertifikalarının üretici tarafından kullanılan

Yürürlük Tarihi: 06.07.2023	Revizyon No: 04	Sayfa: 9/15
Kırmızı renkli, "Kontrollü Kopya" kaşesi taşımayan dokümanlar, kontrollü değildir.		

<b>HENKA BELGELENDİRME VE GÖZETİM HİZMETLERİ TİC. LTD. ŞTİ.</b>	
<b>TS EN ISO 3834 BELGELENDİRME PROGRAMI</b>	<b>Doküman No: HPG.13</b>

belgeleri açıkça ifade ettiğinden emin olacaklar. Bu örnek, bunu yapmanın bir yolunu gösteriyor.

EN ISO 3834'ün "denetleme" ve "test etmeye" değinmesine rağmen, bu faaliyetleri gerçekleştiren kurumlar için kriterler belirtmemektedir. Üretici veya taşeron tarafından yürütülen, ve özellikler gereksinimlerinin başarısını ve/veya ikna edici süreç kontrollerini onaylayan bir objektif kanıt olarak sunulan inceleme ve test sonuçları, HENKA BELGELENDİRME tarafından tamamen denetlenmektedir.

EN ISO 3834 Denetim Ekibi, üreticinin ve/veya taşeronun faaliyetlerinin, ve denetleme ve test hizmetlerini sağlayan personelinin, edinilen sonuçlarda güven sağlayan, ve bu nedenle süreç kontrol yeterliği ve özellik uyumu nezdinde çıkarılan sonuçları destekleyen, teknik olarak yeterli bir biçimde sürdürüldüğünü ve kontrol edildiğini onaylayacaktır. Denetleme ve test etme gereksinimlerine ilişkin metotlar ve yeterliliğin doğru kapsamını, uygun görüldüğü şekilde, içeren ISO/IEC 17020 veya ISO/IEC 17025 ile uygunluk, bu tür bir güven sağlayacaktır.

## **7-BELGELENDİRME PROGRAMI DENETİM PERİYODU:**

Tetkikler, başlangıç değerlendirilmesinden sonra her yıl yapılır.

EN ISO 3834 Sertifikasyonuna sürekli uygunluğu doğrulamak için, uygun olduğu şekilde, ISO 17065 gereksinimlerine veya HENKA BELGELENDİRME planına (aşağıdaki minimum gereksinimleri karşılayacaktır) uygun olarak, sertifikalı faaliyetlerin periyodik gözetimi uygulanacaktır. Sıklık ziyaretlerin sayısı, sözleşme incelemesi sırasında belirlenecek ve ilgili herhangi bir kılavuzla birlikte ilgili akreditasyon standardının asgari gerekliliklerini karşılamalıdır. EN ISO 3834'ün ilgili tüm gerekliliklerini dikkate almalıdır.


ISO 17065 kapsamında verilen bağımsız EN ISO 3834 sertifikaları için, EN ISO 3834'ün belirtilen kısmına sürekli uygunluğu teyit etmek için periyodik denetim gereklidir. İlk sertifika dönemi için 12 takvim ayı içinde bir gözetim ziyareti gerçekleştirilmelidir (bir toleransla 3 aylık) ilk denetimin. Bu sıklık, müşterinin tüm gerekliliklere uyma kabiliyeti konusunda şüphe uyandıran uygunsuzluklar tespit edildiğinde korunmalıdır. Daha sonra, yerinde gözetim sıklığı maksimum 36 aya kadar uzatılabilir.

Bu tür bir uzatma, önceki gözetim ziyareti sırasında müşterinin gerekliliklere uymaya devam etme kabiliyeti hakkında şüphe uyandıran uygunsuzlukların olduğu ve ek olarak, aşağıdaki faktörlerin bir değerlendirmesinin bir Üreticinin kontrol sisteminin uzun süre boyunca bozulmasına ilişkin önemli risk:

- kuruluşun olgunluğu ve kaynak faaliyetlerini kontrol etme yönetiminin yönetimi,
- kuruluşun kaynak kontrol sisteminin işleyişinde ne kadar sağlam olduğu,
- kuruluşun kaynak faaliyetlerini kontrol etme yeteneğine olan güven düzeyi,
- malzemeler, arıza riski, üretim süreçleri ve ürün uygulaması dikkate alınarak üretilen kaynaklı bileşenlerin karmaşıklığı ve çeşitliliği.

Yukarıdaki gerekliliği desteklemek için, belgelendirme kuruluşu, üreticinin ürünlerinde, yapısında ve organizasyonunda herhangi bir kritik değişiklik olup olmadığını belirlemek ve performansının tatmin edici olmaya devam ettiğini belirlemek için yıllık bazda bir anketin

Yürürlük Tarihi: 06.07.2023	Revizyon No: 04	Sayfa: 10/15
Kırmızı renkli, "Kontrollü Kopya" kaşesi taşımayan dokümanlar, kontrollü değildir.		

<b>HENKA BELGELENDİRME VE GÖZETİM HİZMETLERİ TİC. LTD. ŞTİ.</b>	
<b>TS EN ISO 3834 BELGELENDİRME PROGRAMI</b>	<b>Doküman No: HPG.13</b>

doldurulmasını talep etmelidir. Dikkate alınması gereken belirli hususlar şunları içerir (örnek 4'te tipik bir anket gösterilmektedir):

- imal edilen ürünlerin kapsamındaki ve/veya tasarımındaki değişiklikler,
- kullanılan kaynak yöntemlerinin uygulamasındaki veya aralığındaki değişiklikler,
- kaynaklı malzemelerin kalitelerinde değişiklikler veya mevcut malzeme kalınlıklarında belirgin artışlar,
- kaynak koordinatörlerinde veya yetkilerinde değişiklikler,
- teslimat programlarının gerçekleştirilmesine ilişkin performans,
- uygunsuzluğun kapsamı ve türü ile ilgili performans
- düzenleyici gerekliliklerdeki değişiklikler

ISO 17065 için, Belgelendirme kuruluşu ve/veya ulusal düzenleyici gereklilikler daha kısa bir yeniden belgelendirme süresi (ör. 3 yıl) belirtiyorsa, bu, belgelendirme kuruluşu üreticilerin kontrol sistemlerinin ve uygulamalarının olası bozulma risklerini değerlendirirken dikkate alınabilir. Yeterli gerekçe varsa, bu, ilk 12 aylık gözetim sahası ziyaretinden feragat etme ve yeniden belgelendirme denetimleri arasındaki yıllık ankete tam olarak güvenme hakkını içerir. Belgelendirmenin (ayrıca) PED (97/23) ve/veya CPR (305/2011) kapsamındaki ürünlerin kaynağı için kullanıldığı durumlarda gözetimin uzatılmasına izin verilmeyecektir.

## **8-BELGELENDİRME PROGRAMI TAKİP DENETİMİ:**

Majör uygunsuzluklar ile ilgili takip denetimi gereklidir; fakat bazı durumlarda doküman üzerinden yada tutulan kayıtlar aracılığı ile doğrulanabilecek majör uygunsuzluklar için takip denetimi gerçekleştirilmez, bu karar baş denetçiye aittir. Minör uygunsuzluklarla ilgili gerçekleştirilen düzeltici faaliyet kanıtları firma tarafından belirtilen sürede baş denetçiye gönderilir.

Firma takip denetimi gerektiren belgelendirme denetimi tarihini takiben 3 aylık süre verilir. Bu 3 aylık süre sonunda firmanın ek süre talebinde bulunması durumunda, bu talep Ürün Belgelendirme Müdürü tarafından incelenir ve uygun görüldüğü takdirde ek olarak 1 ay daha ek süre verilir. Takip denetiminin gerçekleşme süresi 4 aydan uzun tutulamaz. Takip denetimlerinde majör uygunsuzlukların giderilmediği gözlenirse veya Ürün Belgelendirme Müdürü tarafından gönderilen takip denetimi bildirim yazısına firma tarafından takip denetim tarihi için teyit verilmez ise kuruluşun başvurusu iptal edilir.

Majör uygunsuzluk minöre dönüştürülmüş ise uygunsuzluğun 1 ay içinde firma tarafından kapatılması istenir. Bu süre içerisinde kapatılmayan uygunsuzluk kalmışsa firmanın başvurusu iptal edilir. Uygunsuzlukların baş denetçi tarafından doğrulanması sonrası denetim dosyası karar vericiye gönderilir. Ürün Belgelendirme Müdürü-Karar Vericinin belgenin askıya alınması yönünde verdiği karar tarihini takiben 3 ay içerisinde firma tarafından takip denetimi için müracaat olmamışsa Belgelendirme Sözleşmesi fesih edilir ve belgesi geri alınır.

## **9-BELGELENDİRME PROGRAMI GÖZETİM DENETİMİ:**

Önceki denetimde tespit edilen uygunsuzluklara yönelik düzeltme ve düzeltici faaliyetlerin incelenmesi, revize ya da ilave edilen ürün dokümanlarının gözden geçirilmesi ve

Yürürlük Tarihi: 06.07.2023	Revizyon No: 04	Sayfa: 11/15
Kırmızı renkli, "Kontrollü Kopya" kaşesi taşımayan dokümanlar, kontrollü değildir.		

<b>HENKA BELGELENDİRME VE GÖZETİM HİZMETLERİ TİC. LTD. ŞTİ.</b>	
<b>TS EN ISO 3834 BELGELENDİRME PROGRAMI</b>	<b>Doküman No: HPG.13</b>

uygulamadaki uygunluk ve etkinliğinin incelenmesi ve kritik maddeleri gözetim denetimi kapsamında kontrol edilir. Denetim sonunda tespit edilen gözlem ve uygunsuzluklara ilişkin denetim raporu hazırlanır. Uygunsuzlukların giderilmesine yönelik düzeltme ve düzeltici faaliyetlerin takibi, şu şekilde gerçekleştirilir:

- Bir önceki denetimde tespit edilerek, doküman bazında kapatılabilecek, tavsiye niteliğindeki uygunsuzluklar eğer giderilmemiş ise; uygunsuzluğun etkisine bağlı olarak, majör uygunsuzluğa çevrilir. Bir ay sonra takip denetim gerçekleştirilir. Söz konusu uygunsuzluk kapatılmış ise ürün belgesinin geçerliliğinin devamına, kapatılmamış ise belgenin askıya alınmasına karar verilir ve kuruluşa bildirilir.
- Eğer belgelendirmeye engel bir uygunsuzluk ilk defa gözetim denetim esnasında tespit edilirse, düzeltme ve düzeltici faaliyetin gerçekleştirilmesi için müsaade edilen süre bir aydır. Bir ay sonunda gerçekleştirilen takip denetiminde uygunsuzluk kapatılmış ise belge geçerliliğinin devamına, kapatılmamış ise askıya alınacağı başvuru sahibine yazılı olarak bildirilir.

## **10-BELGELENDİRME KAPSAMININ GENİŞLETİLMESİ VE DARALTILMASI:**

Belgelendirme kapsamının genişletilmesi, bu konuda yapılacak talep değerlendirildikten sonra uygun bulunması durumunda, belgelendirme kapsamı genişletilecek firmanın, ilgili belgelendirme programının gerektirdiği şartları başarı ile tamamlamasını takiben gerçekleştirilir.

Belgelendirme kapsamının daraltılması, bu konuda yapılacak talep değerlendirildikten sonra uygun bulunması durumunda, belgelendirme kapsamı daraltılabilir.

Ayrıca belgelendirme kapsamı, belgelendirilmiş firmanın, ilgili belgelendirme programının, belgelendirmenin sürdürülmesi konusundaki gerekliliklerini sağlayamaması durumunda da belgelendirme kapsamı daraltılabilir.

Aşağıda belirtilen hususlar ortaya çıktığı zaman, belgelendirme kapsamlarının daraltılması veya genişletilmesi talepleri aşağıdaki bilgiler doğrultusunda ilgili Karar Verici tarafından karara bağlanır.


- İlgili belgelendirme standardındaki değişiklikler,
- Yeni belgelendirme standardının geliştirilmesi,
- Yasal mevzuat istekleri vb.

Kapsamın daraltılması, Ürün Belgelendirme Müdürü tarafından müşteriye yazılı olarak bildirilmelidir.

## **11-BELGELENDİRMEİNİN ASKIYA ALINMASI:**

Sertifika, bazı durumlarda belli bir süre için Ürün Belgelendirme Program Komitesi tarafından askıya alınabilir.

Yürürlük Tarihi: 06.07.2023	Revizyon No: 04	Sayfa: 12/15
Kırmızı renkli, "Kontrollü Kopya" kaşesi taşımayan dokümanlar, kontrollü değildir.		

<b>HENKA BELGELENDİRME VE GÖZETİM HİZMETLERİ TİC. LTD. ŞTİ.</b>	
<b>TS EN ISO 3834 BELGELENDİRME PROGRAMI</b>	<b>Doküman No: HPG.13</b>

Askıya alınan belgeler HENKA BELGELENDİRME web sitesindeki sorgulama sayfasından çıkartılır. Bu durumlara örnek olarak;

- ▶ Gözetim denetimi sırasında, ilgili belgelendirme programında belirtilen gereklilikler ile uyumlu olmayan, ancak sertifikanın hemen geri çekilmesini gerektirmeyen durumlarda,
- ▶ Sertifika veya logonun uygunsuz kullanımı (örneğin yanıltıcı yayınlar veya reklam) durumunda sertifika sahibi tarafından geri çekme işlemi ve düzeltici faaliyetler yapılmaz ise,(Marka&Logo Kullanım Prosedürü)
- ▶ Belgelendirme Kuruluşunun belgelendirme programının veya prosedürlerinin, firma tarafından ihlal edilme durumu var ise,
- ▶ Firmanın sözleşme yükümlülüklerini yerine getirmemesi,
- ▶ Takip denetimlerinde majör uygunsuzlukların kapatılamamış olması,
- ▶ Denetimler sonucunda majör uygunsuzluk bulunması.

Sertifika sahibinin, sertifikanın askıya alındığı herhangi bir prosesi-ürünü sertifikalı olarak tanımlaması yasaklanır.

HENKA BELGELENDİRME ile sertifika sahibi arasındaki karşılıklı anlaşma sonrasında üretimle ilgili olmayan nedenler veya başka nedenlerle sertifika sınırlı bir süre (en fazla 3 ay) için askıya alınabilir.

HENKA BELGELENDİRME tarafından sertifikanın neden askıya alındığını, Ürün Belgelendirme Müdürü sertifika sahibine yazılı olarak bildirilerek askıya alınmanın hangi koşullarda kaldırılacağı belirtilir.

Uygun koşullar sağlandığında askıya alma kararı Ürün Belgelendirme Program Komitesi tarafından kaldırılır. Ürün Belgelendirme Müdürü HENKA BELGELENDİRME web sitesindeki belgeyi firma sorgulaması için gerekli düzenlemeleri yapar veya yaptırır ve sertifika sahibini yazılı olarak bilgilendirir.

Belgelendirme askıya alınırsa, HENKA BELGELENDİRME, aşağıda belirtilenlerin düzenlenmesi ve müşteriye bildirilmesi için bir veya birden fazla personeli atamaktadır:

- Belgelendirme programına uygun şekilde askıya almanın sonlandırılması ve ürün/ürünlere yönelik belgelendirmenin devamı için gerekli faaliyetler,
- Belgelendirme programının gerektirdiği diğer faaliyetler.

Askıya alma sonrasında belgelendirmenin eski durumuna getirilmesi durumu varsa HENKA BELGELENDİRME, ürünün belgelendirme durumunun devam ettiğini göstermek için resmi belgelendirme dokümanlarında, kamunun bilgilendirilmesinde, işaretlerin kullanım yetkileri vb. gerekli tüm değişiklikleri yapmaktadır.

Askıya almanın sonlandırılması için gerekli olan veya belgelendirme programının gerektirdiği tüm değerlendirmeler, gözden geçirmeler veya kararlar HENKA BELGELENDİRME tarafından en baştan sırasıyla tamamlanmalıdır.

## **12-BELGELENDİRMENİN İPTALİ/GERİ ÇEKİLMESİ:**

Sertifika, bazı durumlarda Ürün Belgelendirme Program Komitesi tarafından geri çekilebilir. Geri çekilen sertifika HENKA BELGELENDİRME web sitesindeki sorgulama sayfasından

Yürürlük Tarihi: 06.07.2023	Revizyon No: 04	Sayfa: 13/15
Kırmızı renkli, "Kontrollü Kopya" kaşesi taşımayan dokümanlar, kontrollü değildir.		

<b>HENKA BELGELENDİRME VE GÖZETİM HİZMETLERİ TİC. LTD. ŞTİ.</b>	
<b>TS EN ISO 3834 BELGELENDİRME PROGRAMI</b>	<b>Doküman No: HPG.13</b>

çıkartılır. Aşağıdaki durumlarda, HENKA BELGELENDİRME yazılı olarak sertifika sahibini bilgilendirerek sertifikayı geri çekme hakkına sahiptir:

- ▶ Gözetim Denetimi sonuçları ciddi bir uygunsuzluk olduğunu gösteriyorsa,
- ▶ Sertifika sahibi finansal anlaşmaya uymuyorsa,
- ▶ Sertifika anlaşmasına karşı herhangi bir aykırı durum varsa,
- ▶ Belgede adı yazan yetkili personelin değişmesi durumu varsa,
- ▶ Askıya alınma halinde sertifika sahibi tarafından yetersiz önlemler alınırsa,
- ▶ Sertifika sahibi sertifikasını uzatmak istemiyorsa,
- ▶ Eğer standart ya da kurallar değişirse ve sertifika sahibi yeni gereksinimlere uymayı garanti edemezse ya da etmezse,
- ▶ Proses durdurulur ya da sertifika sahibi iflas ederse,
- ▶ Sertifika anlaşmasında yer alan diğer hükümler gerekçesiyle.

### **12-BELGE GEÇERLİLİK SÜRESİ:**

Sertifikaların geçerlilik süresi veya geçerlilik süresi ile ilgili açıklama belge üzerinde yazılır. TS EN ISO 3834 belgesi yıllık gözetimler yapılmak şartıyla en fazla 3 yıl geçerlidir. Bu geçerlilik süresi gözetim denetimlerinin başarılı olarak yapılması halinde geçerlidir. Geçerlilik süresi dolan belgeler için süreç değerlendirme Başvuru Formu ile yeniden başlatılır.

### **13-PROGRAMIN KARAR VERİCİSİNİN NİTELİKLERİ:**

- 4 yıllık üniversite teknik bölüm mezunu olmalıdır.
- Uluslararası Kaynak Mühendisi ya da Uluslararası Kaynak Teknisyeni veya eşdeğer bir diplomaya sahip olmalıdır.
- Son 5 yıl içerisinde, minimum 3 yıl kaynaklı imalat konusunda tecrübe sahibi olmalıdır.
- Kalite yönetim sistemleri denetimlerinde yetkin olmalıdır.

### **14-SONUÇLARA İTİRAZ VE ŞİKAYET:**

Uygunluk Değerlendirme faaliyetleri esnasında veya sonuçlandırılması sırasında gelebilecek şikâyet ve itirazlar, HPR.06 İtirazlar ve Prosedürüne göre değerlendirilir ve sonuçlandırılır.

### **15-ŞARTLARDA DEĞİŞİKLİK OLDUĞUNDA BELGELİ KURULUŞLARA UYGULANCAK METOD:**

HENKA BELGELENDİRME, Belgelendirme standartlarında ve/veya bağlantılı olarak Belgelendirme Programlarında meydana gelen değişiklikler Program Komitesine bildirilir. Program Komitesi değişiklikler hakkında sistemin nasıl yürütüleceğine karar verir. Bu değişiklikler karar tarihinden itibaren en geç 15 (on beş) iş günü içinde müşterilere bildirilir. Bu değişiklikler gözetim faaliyeti gerektirirse müşteri Ürün Belgelendirme Müdürü tarafından ilgili müşteriler bilgilendirilir ve Program Komitesinin alacağı uygulama karar tarihleri dikkate alınarak müşteri ile karşılıklı belirlenen tarihte faaliyet gerçekleştirilir.

HENKA BELGELENDİRME, belgenin yenilenmesi ile ilgili tüm kararları verme yetkisine sahiptir.

Yürürlük Tarihi: 06.07.2023	Revizyon No: 04	Sayfa: 14/15
Kırmızı renkli, "Kontrollü Kopya" kaşesi taşımayan dokümanlar, kontrollü değildir.		

<b>HENKA BELGELENDİRME VE GÖZETİM HİZMETLERİ</b> <b>TİC. LTD. ŞTİ.</b>	
<b>TS EN ISO 3834 BELGELENDİRME PROGRAMI</b>	<b>Doküman No: HPG.13</b>

HENKA BELGELENDİRME, müşteriden kaynaklanan değişiklikler dahil, uygunluk değerlendirmeyi etkileyen diğer değişiklikleri göz önünde bulundurur ve bunlarla ilgili uygun faaliyet için karar verir.

Uygunluk değerlendirmeyi etkileyen değişiklikleri uygulama faaliyetleri, gerektiğinde, aşağıda belirtilenleri içerir:

- Değerlendirme,
- Gözden geçirme,
- Karar,
- Uygunluk değerlendirme kapsamının genişletilmesi veya daraltılması amacıyla revize edilmiş resmi uygunluk değerlendirme dokümantasyonunun yayımlanması.

Belgelendirmeyi etkileyen değişiklikler, en fazla 7 iş günü içinde HENKA BELGELENDİRME' ye, firma yetkilisi tarafından bildirilmelidir. Aksi durumda, belge askıya alma süreci başlatılır.

## **16-TARAFSIZLIK VE GİZLİLİK:**

HENKA BELGELENDİRME, uygunluk değerlendirme faaliyetlerinin tümünde tarafsızlığını, bağımsızlığı ve gizlilik politikasını sürdürmeyi taahhüt eder. Tarafsızlığı Koruma Komite ile yapılan yıllık değerlendirme toplantıları ile birlikte gerçekleştirdiği risk analizleri ile tarafsızlığı zedeleyecek tüm riskler için önlemleri alır. Uygunluk değerlendirme faaliyetleri ile elde edilen tüm tarafların bilgisi gizli olarak kabul edilir.

## **17-MARKA VE LOGO KULLANIMI:**

HPR.15 Belge Marka Ve Logo Kullanımı Prosedürü müşteri ile HFR.28 Belge, Marka Ve Logo Kullanım Sözleşmesi imzalandıktan sonra ilgili taraf ile paylaşılır ve/veya internet adresi üzerinden erişimi sağlanır. Düzenli aralıklarla müşterilerin ilgili ürünlerde kullandığı logolar takip edilir. Takip müşterinin web sitesi üzerinden olduğu gibi düzenli gözetimler esnasında denetçiler tarafından yapılabilir.

<b>REVİZYON BİLGİLERİ</b>		
<b>Rev. No</b>	<b>İlk Yayın / Revizyon Tarihi</b>	<b>Revizyon Açıklaması</b>
0	26.03.2021	İlk yayın yapıldı.
01	28.12.2021	Başvuru süreci revize edildi. Tanımlar revize edildi.
02	07.04.2022	Belge Düzenleme-Karar formuna atıf yapıldı. Belge vermeme durumu açıklandı. Gözetim denetimi detaylandırıldı.
03	22.03.2023	HFR.180 Ürün Belgelendirme Başvuru Teknik Gözden Geçirme Formu' na atıfta bulunuldu.
04	06.07.2023	15. madde, belgelendirmeyi etkileyen değişikliğin bildirim süresi yayınlandı.

<b>HAZIRLAYAN</b>	<b>ONAY</b>
-------------------	-------------

Yürürlük Tarihi: 06.07.2023	Revizyon No: 04	Sayfa: 15/15
Kırmızı renkli, "Kontrollü Kopya" kaşesi taşımayan dokümanlar, kontrollü değildir.		